EFC Escuela de Formación CONEAU

Tutorial
INSCRIPCIÓN Y PAGOS

Introducción a los Procesos de Evaluación y Acreditación Universitaria

CONEAU
Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria

INDICE

Contenido del tutorial

El proceso de inscripción a las propuestas de la Escuela de Formación CONEAU se realizará a través de la plataforma CONEAU Global.

En el presente tutorial acercamos información detallada sobre los pasos a seguir en relación a:

Acceso como usuario de CONEAU Global
Página 2

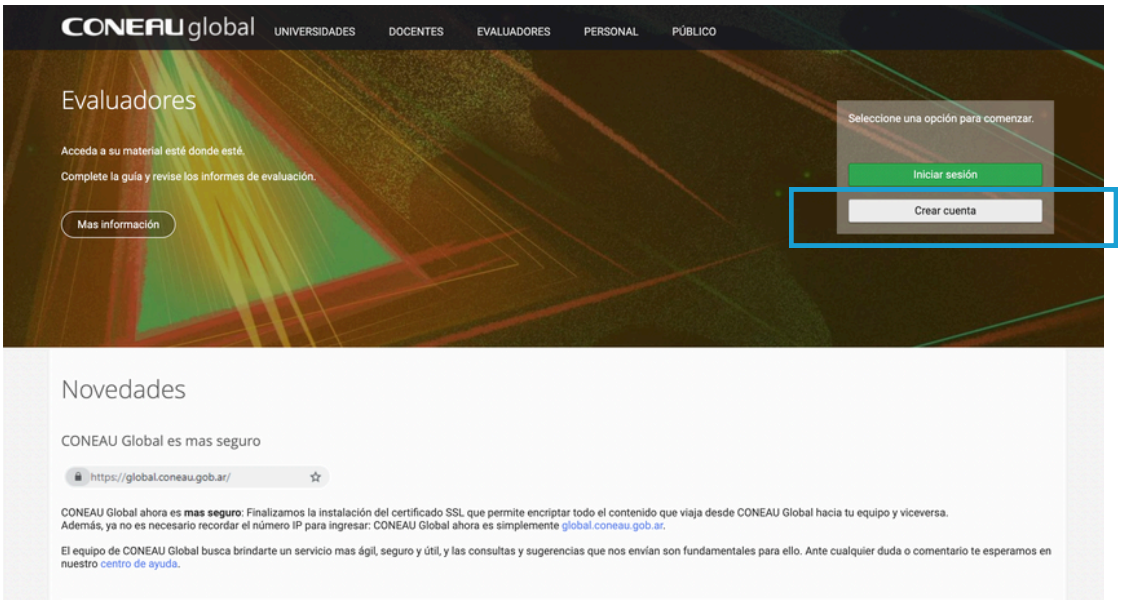
Inscripción a actividades
Página 4

Notificaciones del proceso de inscripción
Página 7

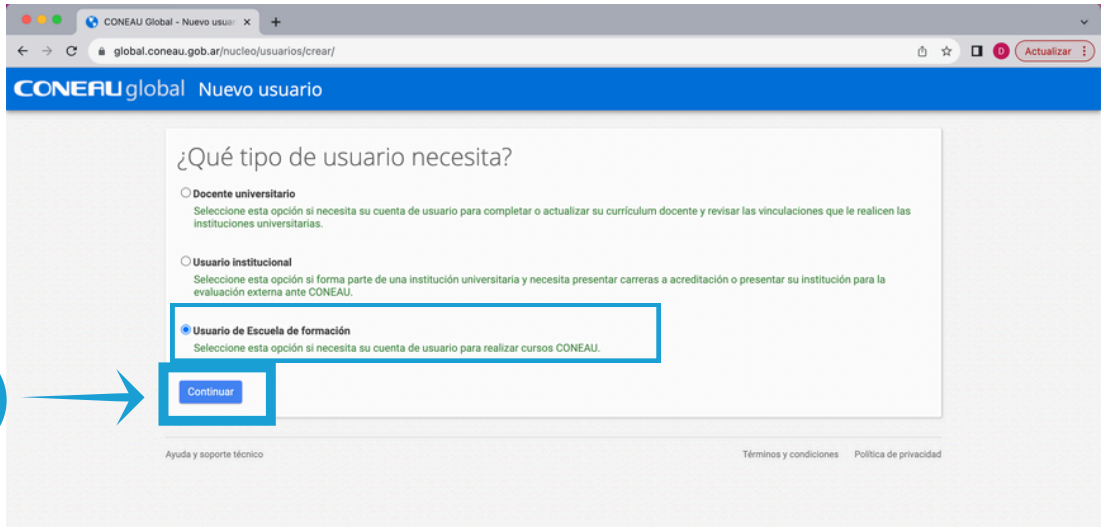
Registro e informe de pagos
Página 8

Acceso como usuario de CONEAU Global

1. Ingresar a **https://global.coneau.gob.ar/coneauglobal/** y hace click en "Crear cuenta"



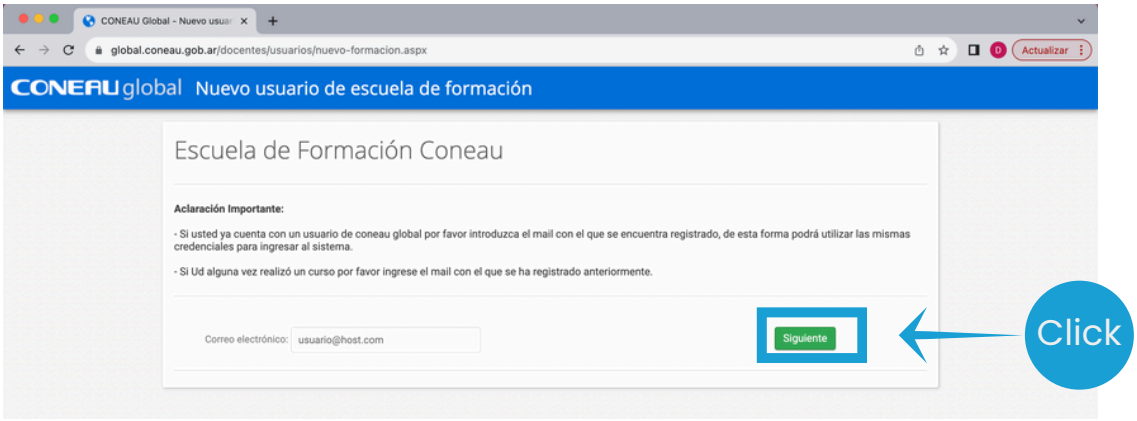
2. Al crear la cuenta, seleccione la opción "Usuario de Escuela de Formación".



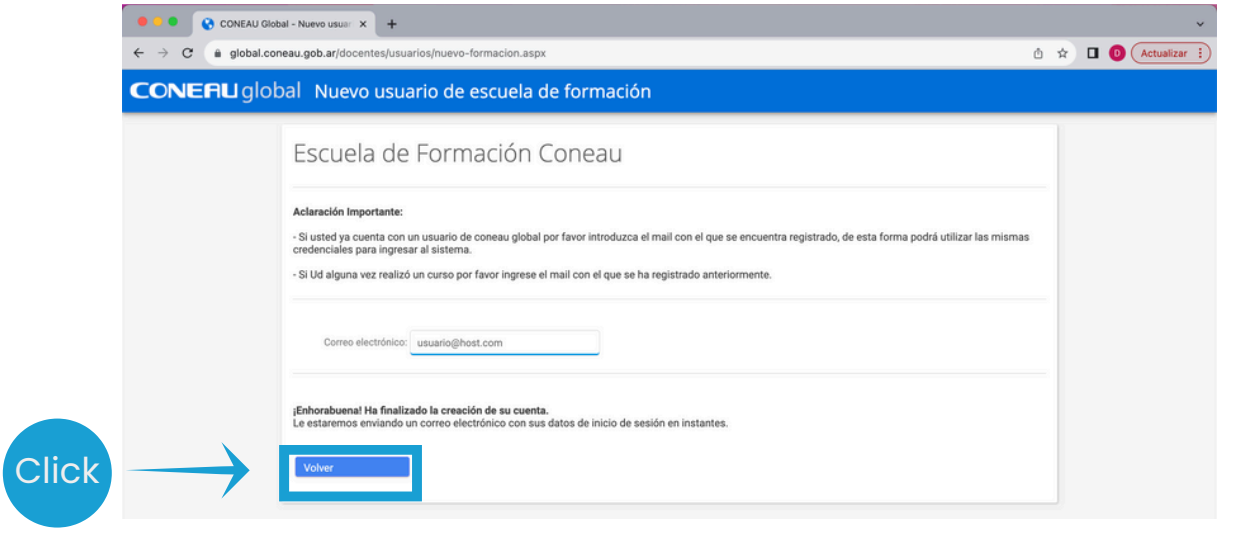
Click

Acceso como usuario de CONEAU Global

3. Completar su correo electrónico.
Si usted ya contaba con una cuenta en CONEAU Global, en este paso indique el correo electrónico con la que inicia sesión en la misma.



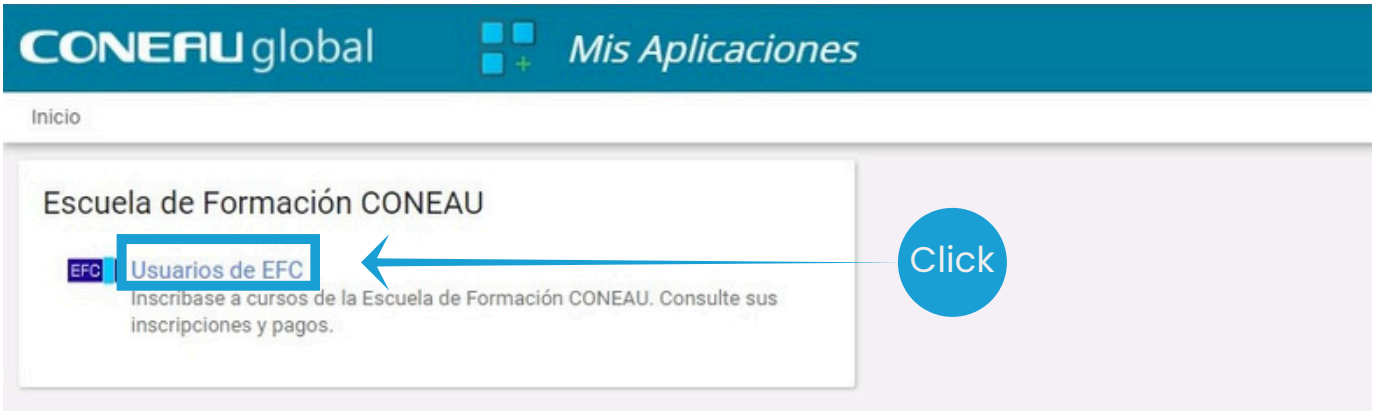
4. Una vez indicado el correo electrónico, haga click en "Volver".



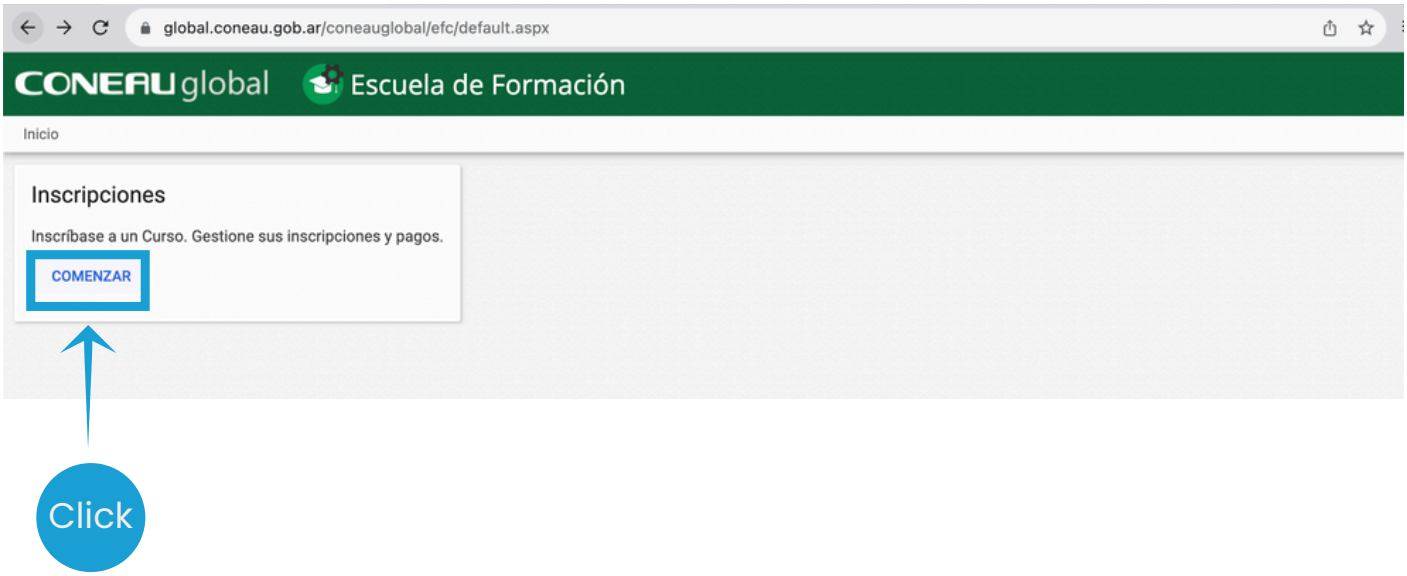
Aclaración: si usted ya contaba con cuenta de CONEAU Global, no recibirá un mail con datos de acceso ya que deberá ingresar a la plataforma con sus datos de acceso habituales. Al ingresar nuevamente a CONEAU Global podrá encontrar la opción “Usuarios EFC” habilitada para gestionar su inscripción a las actividades.

Inscripción a actividades

1. Ingresar a https://global.coneau.gob.ar/coneauglobal/
2. Ingresar a Usuarios de EFC.

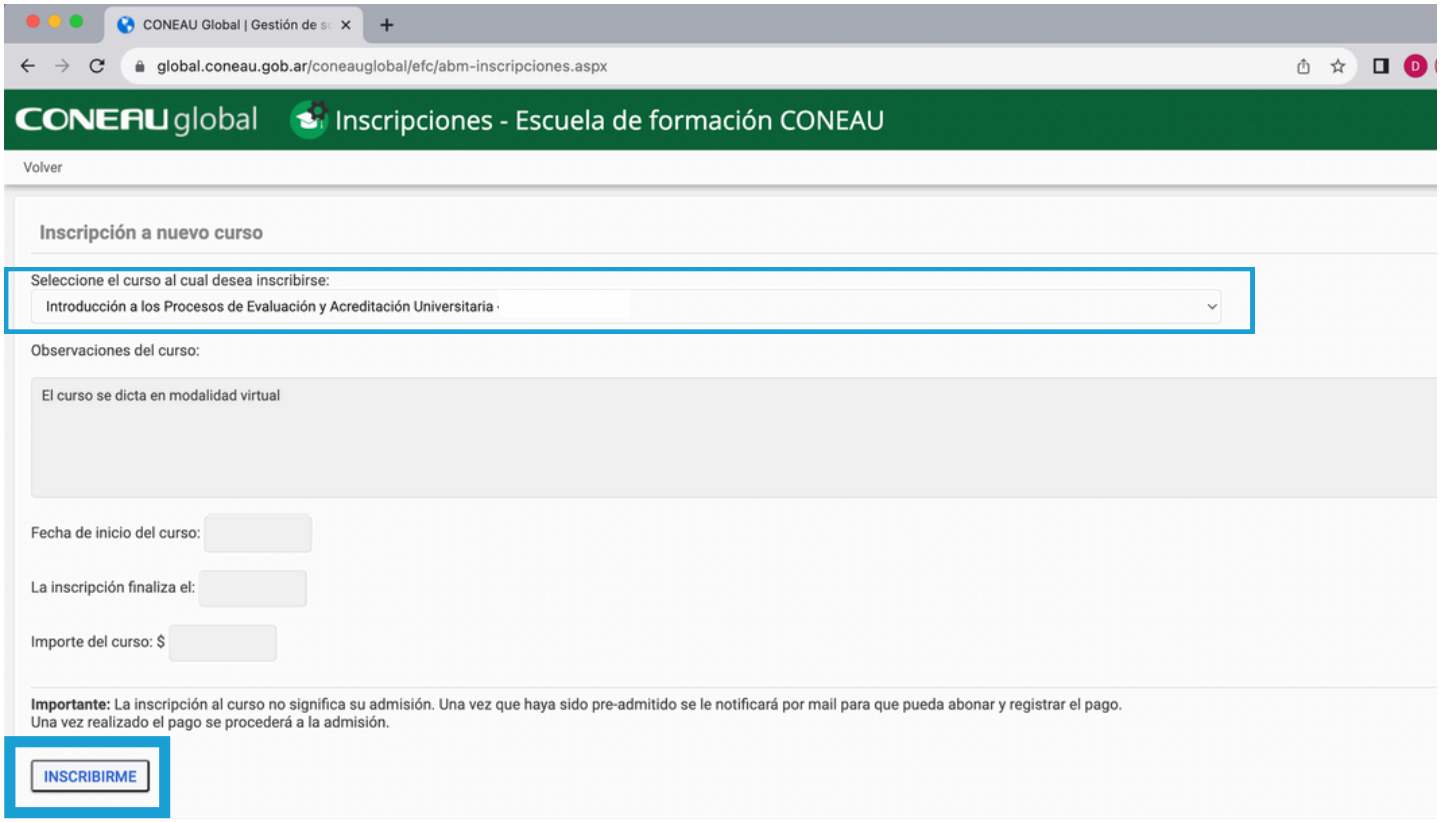


3. Para inscribirse a un curso, click en "Comenzar".



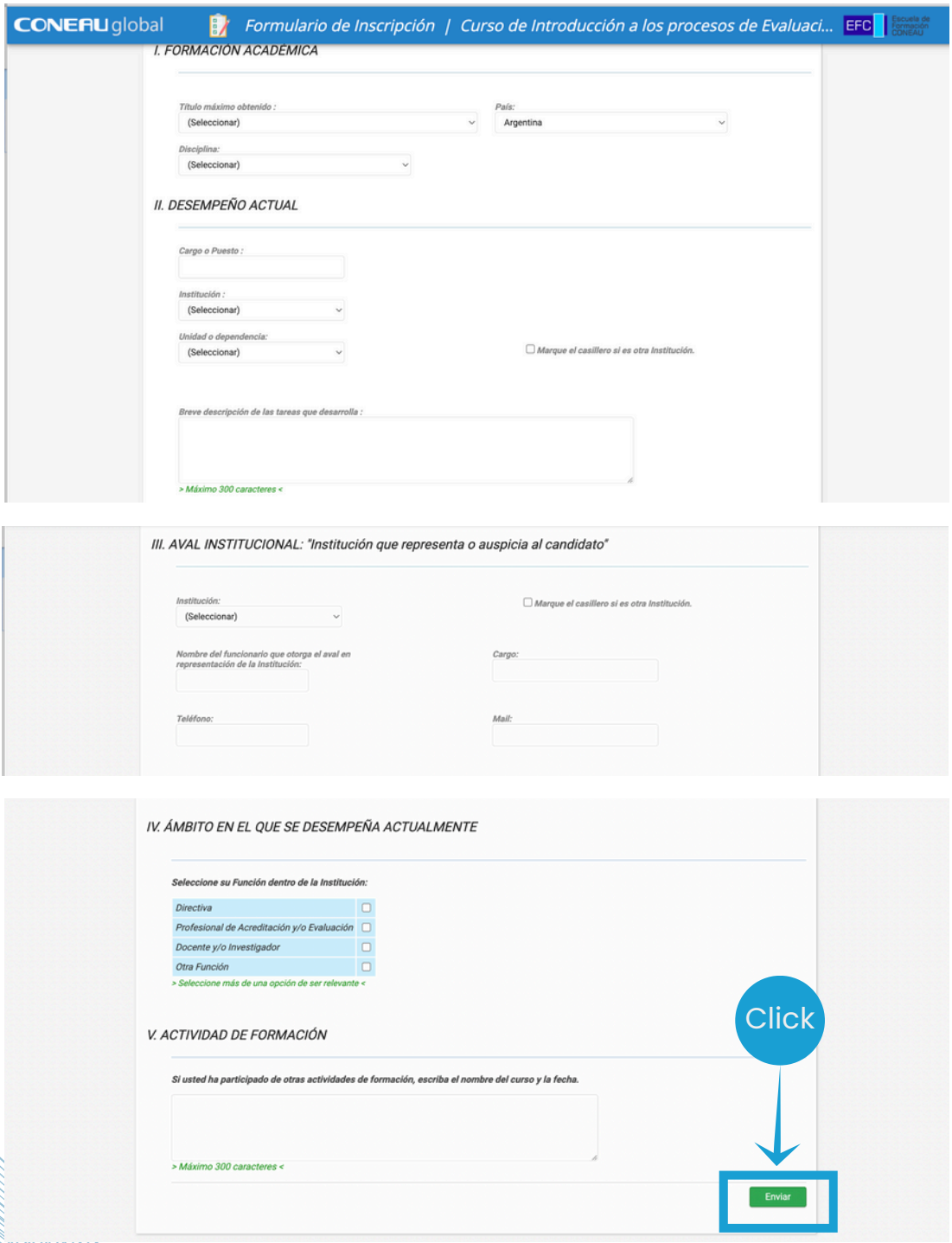
Inscripción a actividades

5. Seleccionar el curso al que desea inscribirse.
6. Click en "Inscribirme".



Inscripción a actividades

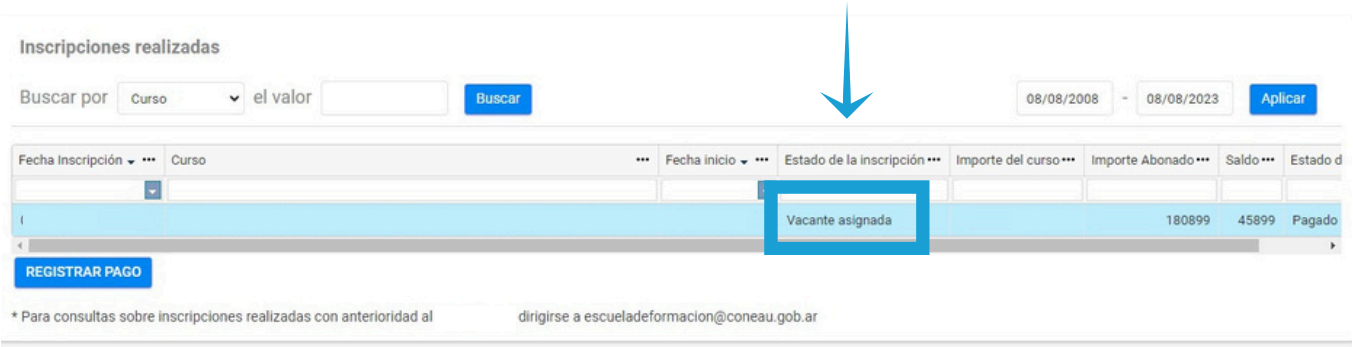
7. Completar el formulario de inscripción con sus datos.
6. Click en "Enviar".



Seguimiento y notificaciones del proceso de inscripción

Todas las notificaciones en referencia al proceso de inscripción al curso seleccionado (Asignación de la vacante, Confirmación de la vacante, etc) serán informadas a través de correo electrónico, a la dirección con la que haya creado su usuario de CONEAU Global.

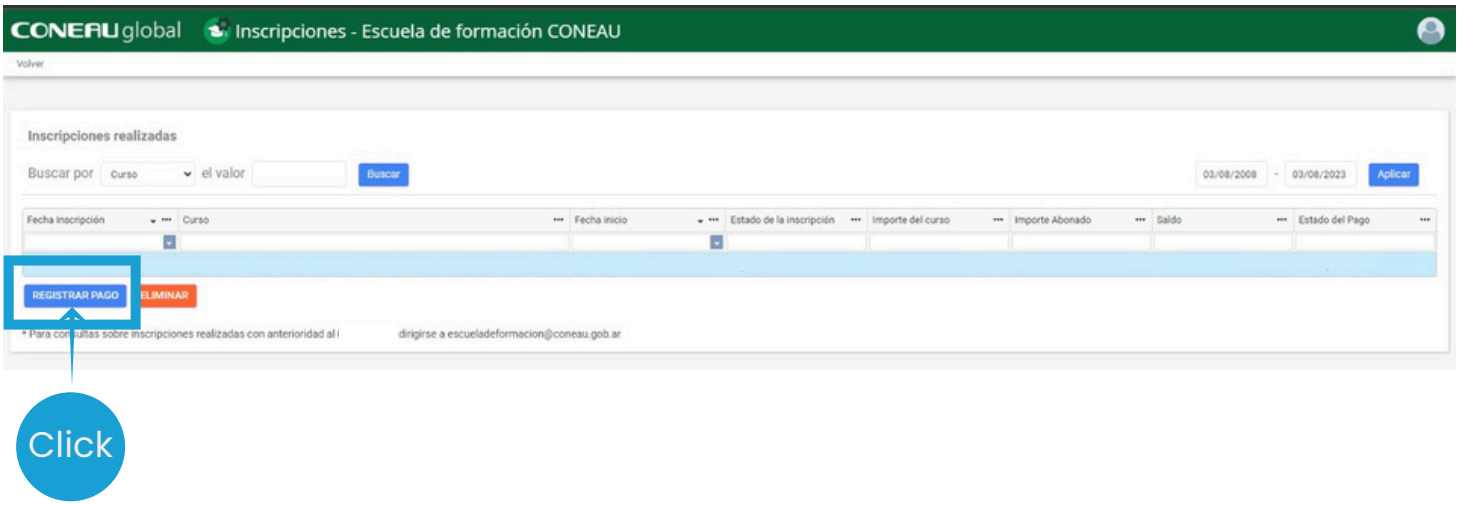
También podrán consultar el estado de su vacante en la sección de "Inscripciones realizadas".

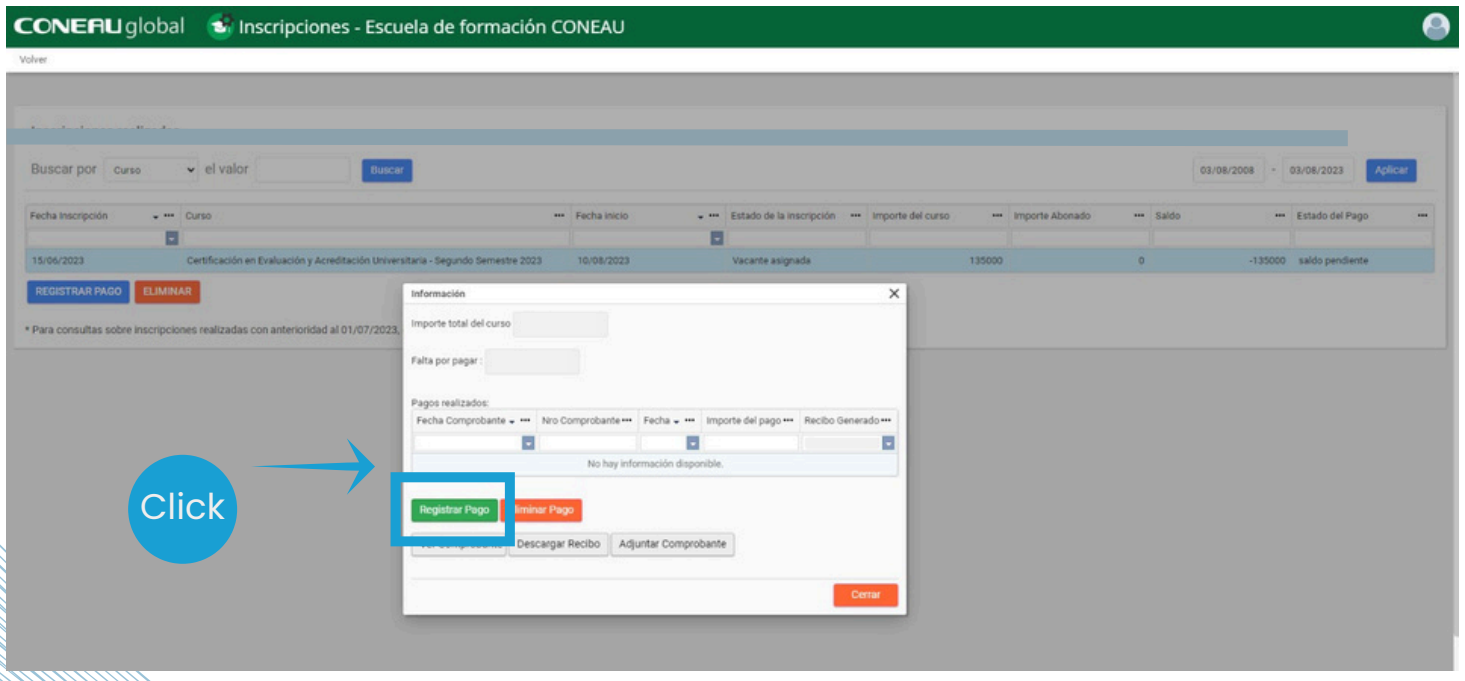


Registro e informe de pagos

Todos los pagos de la actividad deberán realizarse a través del sistema eRecauda y registrados en la plataforma CONEAU Global.

1. En la sección "Inscripciones realizadas" deberá hacer click "Registrar Pago"
2. Se abrirá un cuadro en el que podrá registrar nuevos pagos y visualizar los pagos realizados.

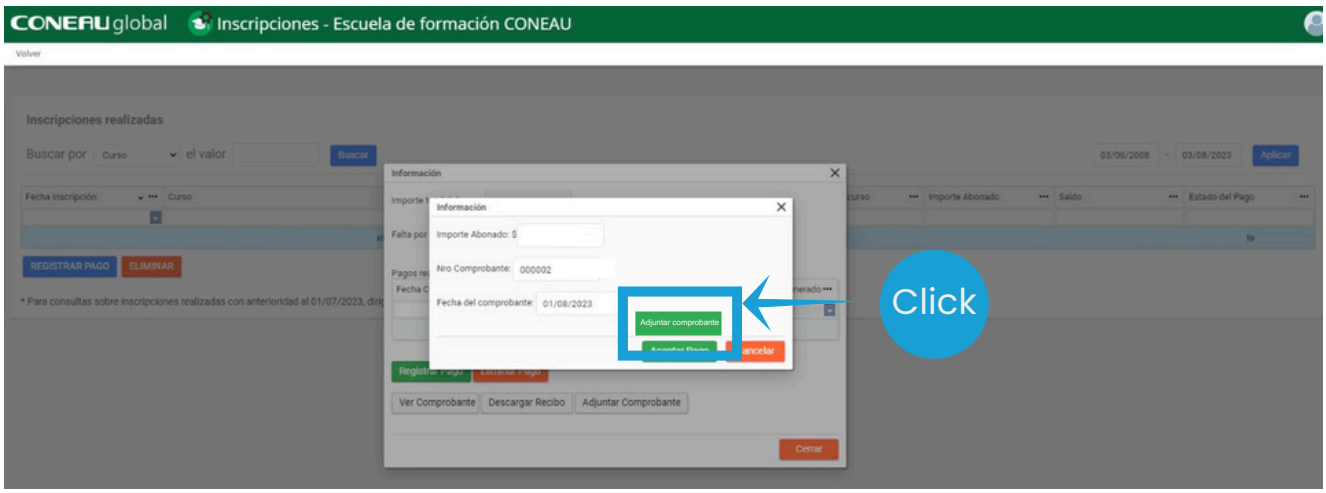




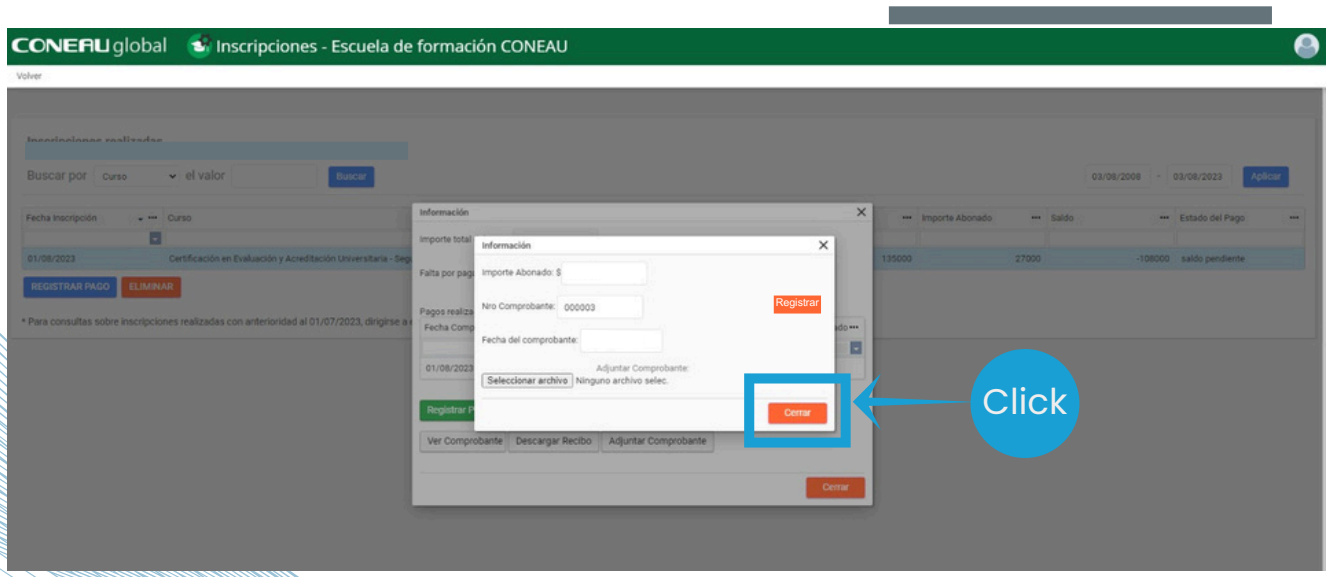
Registro e informe de pagos

3. Ingresar los datos respectivos al VEP o boleta de pago.

4. Hacer click en "Adjuntar Comprobante" para poder adjuntar el correspondiente comprobante (archivo pdf).



5. Luego de adjuntar el comprobante y hacer Click en "Registrar"



Escuela de Formación CONEAU

Ante cualquier duda o inconveniente comuníquese a **escueladeformacion@coneau.gob.ar**

CONEAU
Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria